



מספר מסמך	מספר ישן	ת. יצירה	ת. עדכון אחרון
08-05-2-002	11-02-003	7/2/2012	14/12/2025

תקנון חלוקת הזכויות בקניין הרוחני של פרויקטי גמר

תוכן עניינים

1.	מטרה	2
2.	הגדרות ומונחים	2
3.	סוגי פרויקטי גמר	2
4.	בעלי הזכויות בקניין הרוחני של פרויקטי הגמר	2
5.	חלוקת הזכויות בקניין הרוחני	3
6.	הפצת התקנון	3
7.	אחריות לביצוע התקנון	3
8.	עדכונים למסמך	4
9.	הפניות ומסמכים	4

מספר מסמך	מספר ישן	ת. יצירה	ת. עדכון אחרון
08-05-2-002	11-02-003	7/2/2012	14/12/2025

1. מטרה

- 1.1 מטרת התקנון הסדרת חלוקת זכויות בקניין בפרויקט הגמר בין הגורמים השונים המעורבים.
- 1.2 תחילתו של תקנון זה ביום אישורו על ידי הוועד המנהל והמועצה האקדמית, הכל לפי המאוחר יותר.

2. הגדרות ומונחים

- 2.1 "המכללה" - אפקה - המכללה האקדמית להנדסה בתל אביב.
- 2.2 "סטודנט" - תלמיד המכללה לתואר ראשון.
- 2.3 "פרויקט גמר" - פרויקט גמר שעל כל סטודנט לבצע כחלק מחובותיו לתואר.
- 2.4 "מנחה" - מי שהמכללה מינתה כדי להנחות סטודנט בהכנת פרויקט גמר.
- 2.5 "פרויקטור" - מי שהמכללה מינתה לסייע לסטודנט בניהול הפרויקט.
- 2.6 "גורם חיצוני" - גורם אחד או יותר, בעל מעורבות בפרויקט גמר של סטודנט, ואינו סטודנט, מנחה, פרויקטור, חבר סגל אקדמי או מנהלי במכללה, ואינו מקבל שכר או תשלום עבור מעורבותו או תרומתו לפרויקט הגמר, למעט זכויות בקניין הרוחני היה וסוכם כך בין הצדדים בהסכם בכתב.

3. סוגי פרויקטי גמר

פרויקטי גמר יתחלקו לארבעה סוגים:

- 3.1 פרויקט רגיל - נושא הפרויקט הוצע על ידי סטודנט ואושר על ידי המכללה או פרויקט שהועלה כהצעת פרויקט רגיל לאתר המכללה ונבחר על ידי סטודנט לביצוע.
- 3.2 פרויקט גמר יזמי - נושא הפרויקט הוצע על ידי סטודנט כפרויקט בעל תוחלת יזמית \מסחרית ואושר ככזה על ידי המכללה.
- 3.3 פרויקט גמר מחקרי - לפי הצעת חבר סגל אקדמי של המכללה.
- 3.4 פרויקט בשת"פ עם גורם חיצוני - לפי הצעת גורם חיצוני ובהתאם להסכם שנחתם בין הצדדים בנושא.

4. בעלי הזכויות בקניין הרוחני של פרויקטי הגמר

הזכויות בקניין הרוחני של פרויקטי גמר יוקנו כולן או חלקן, לגורמים המפורטים להלן:

- 4.1 לסטודנט מבצע פרויקט הגמר - עבור תרומתו לייזום רעיון הפרויקט ו/או המצאה ויישום של פתרונות לביצוע הפרויקט הן במסגרת חובותיו האקדמיות הבסיסיות והן מעבר להן.
- 4.1 למכללה - מעסיקת אנשי הסגל המובילים את המחקר בגינו מתבצע הפרויקט ואחראית לניהול האדמיניסטרטיבי של הפרויקט ו/או הוגה או מאמצת רעיונות לפרויקטי גמר באמצעות מערך מנהל הפרויקטים שלה ו/או משקיעה תשתיות משאבים ותקציבים הנדרשים לביצוע הפרויקט ו/או, מסייעת לסטודנטים במענקים מתקציבה ו/או מעמידה לרשות הסטודנטים ציוד וחומרים ומסייעת להם בהנחיה ולוגיסטיקה.
- 4.2 לגורם חיצוני - שותף או יוזם הגדרת הבעיה שעל הפרויקט לפתור ו/או את הפתרון לבעיה ונחתם עימו הסכם לפיו הוא זכאי לזכויות חלקיות או מלאות בקניין הרוחני שיווצר בפרויקט הגמר.

5. חלוקת הזכויות בקניין הרוחני

הזכויות בקניין הרוחני בכל אחד מסוגי הפרויקטים האמורים לעיל יחולקו באופן הבא:

- 5.1 בפרויקט רגיל בו המכללה אינה משקיעה מעבר למקובל בפרויקט גמר, בתשלום או כשירותי מעבדה ו/או תשתיות אחרות - זכויות הקניין יהיו שייכות במלואן לסטודנט. במקרה זה, תוצרי הפרויקט אינם נשמרים בסודיות והמכללה ו/או הסטודנט רשאים לפרסם כל פרט ו/או מסמך הקשור לפרויקט. במידה ונדרשת השקעה משמעותית מצד המכללה מעבר למקובל בפרויקט גמר, למכללה שמורה הזכות לסרב או להתנות השקעה זו בקבלת זכויות בקניין הרוחני ובכפוף לחתימת הסכם בין הצדדים המעורבים בפרויקט הגמר.
- 5.2 בפרויקט גמר יזמי זכויות הקניין יהיו שייכות במלואן לסטודנט והמכללה תאפשר שמירת סודיות והכל בכפוף להסכמת הסטודנט להשתתף באמור בסעיף 5.2.1 או 5.2.2:
 - 5.2.1 השתתפות ב-Pre-EX
 - 5.2.2 ביצוע/השתתפות בשלוש מטלות:
 - 5.2.2.1 ביצוע פרזנטציה של הפרויקט/רעיון
 - 5.2.2.2 השתתפות בפרק המשפטי במאיץ (או אלטרנטיבה מקבילה שהמרכז יאשר).
 - 5.2.2.3 הכנת תוכנית עסקית/מסחור בעזרת ובקרת מנטור, למשל ממועדון רוטרי.
- 5.3 במידה ובמהלך ביצוע הפרויקט תידרש השקעה משמעותית מצד המכללה מעבר למקובל בפרויקט גמר, למכללה שמורה הזכות לסרב להשקעה נוספת ו/או להתנות כל השקעה נוספת בקבלת זכויות בקניין הרוחני בפרויקט, ובלבד שהוסכם על כך עם הנוגעים בדבר מראש ובכתב.
- 5.4 בפרויקט גמר מחקרי, זכויות הקניין יהיו שייכות במלואן למכללה וחלוקת הפירות תהיה בהתאם להוראות תקנון הקניין הרוחני של המכללה. המידע הקשור בפרויקט ישמר בסודיות בהתאם לשיקול דעתה של המכללה.
- פרויקטי גמר עם צד שלישי – זכויות הקניין יהיו שייכות במלואן למכללה ו/או לצד השלישי, בהתאם להוראות ההסכם שבין המכללה לצד השלישי ולמכללה הזכות לחייב סודיות בפרויקט כקבוע בהסכם.

6. הפצת התקנון

עותק מתקנון זה יומצא לכל סטודנט עם אישור תוכנית פרויקט הגמר שלו וזאת תוך ציון לאיזה מבין סוגי הפרויקטים האמורים בסעיף 3 שייך פרויקט הגמר שאושר לו.

7. אחריות לביצוע התקנון

האחריות לביצוע תקנון זה תחול על מנהלת פרויקטים ועבודות גמר של המכללה.

מספר מסמך	מספר ישן	ת. יצירה	ת. עדכון אחרון
08-05-2-002	11-02-003	7/2/2012	14/12/2025

8. עדכונים למסמך

סעיף	מהות העדכון	ת. עדכון	מאשר עדכון
	אישור התקנון	07/02/2012	
	לוגו והתאמות נגישות	03/09/2023	
	נוסח נוכחי	11/12/2025	
	נוסח נוכחי	14/12/2025	אושר בוועדת הוראה מכללתית ב-25/12/18

9. הפניות ומסמכים

מסמך / הפניה
תקנון קניין רוחני