

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

תוכן עניינים

2.....	הגדרות	.1
3.....	תקופת הלימודים	.2
3.....	סדרי הלימודים	.3
4.....	הוראות כלליות	.4
5.....	כללי התנהגות	.5
5.....	קורסים	.6
6.....	רישום לקורסים	.7
7.....	פטור מקורסים על סמך לימודים קודמים	.8
8.....	ציונים	.9
9.....	תנאי המעבר משנה לשנה והרחקה אקדמית מהלימודים	.10
10.....	הפסקת הלימודים וחדושם	.11
11.....	זכאות לתואר	.12
11.....	תעודת התואר	.13
11.....	טקס הענקת תארים	.14
13.....	נספח 1 - רשימת חגים וצומות	

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

1. הגדרות

- 1.1. תקנון לימודים זה מסדיר את מסגרת הלימודים לתואר שני ב"אפקה" - המכללה האקדמית להנדסה בתל - אביב (להלן "אפקה" או "המכללה"), והוא נועד להבהיר את זכויות הסטודנטים וחובותיהם בכל הנוגע ללימודיהם ב"אפקה".
- 1.2. התקנון אושר ע"י המועצה האקדמית של "אפקה".
- 1.3. כל הכתוב בתקנון זה בלשון זכר, מתייחס גם לנקבה.
- 1.4. המכללה שומרת לעצמה את הזכות להכניס, בכל עת, שינויים בתקנון זה, מבלי למסור על כך הודעות אישיות לסטודנטים.
- הודעות על שינויים בתקנון זה יתפרסמו ב"אפקה נט" (אתר המידע של "אפקה").
- 1.5. **סטודנט**
סטודנט במכללה יהיה, כל מי שקיבל מכתב קבלה רשמי ללימודים מהגורם המוסמך לכך, וכל מי שהורשה להמשיך בלימודיו על פי נהלי המכללה וכללי תוכנית הלימודים בה הוא לומד, ובלבד שנרשם לקורסים באותה שנת לימוד ושילם את שכר הלימוד כנדרש.
- 1.6. **ועדת הוראה מכללתית**
ועדת ההוראה המכללתית מטפלת בנושאים אקדמיים שוטפים המתייחסים לכלל לימודי התואר השני וקובעת נהלים הנוגעים לניהול תקין של ההוראה במכללה, בהתאם להנחיות אותן קובעת המועצה האקדמית.
- 1.7. **ועדת הוראה בית ספרית**
ועדת ההוראה הבית ספרית מטפלת בהפעלה שוטפת של תוכנית הלימודים הבית ספרית, בשמירה על רמת ההוראה והלימודים בתוכנית ובפיקוח על הישגיהם האקדמיים של הסטודנטים הלומדים בה.
החלטות ועדת ההוראה הבית ספרית יכנסו לתוקף לאחר שיאושרו בוועדת ההוראה המכללתית.
- 1.8. **ועדה בנושא פרט**
הועדה בנושא פרט, בראשות יו"ר ועדת הוראה מכללתית, מטפלת, אד הוק, בנושאים כמו: הרחקות סטודנטים מסיבות אקדמיות ונושאים נוספים הנקבעים מעת לעת ע"י ועדת ההוראה המכללתית.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

2. תקופת הלימודים

- 2.1. מניין שנות הלימודים לתואר, בכל תוכניות הלימודים, הינו לפחות שנתיים, אך בכל מקרה, לא יעלה מניין שנות הלימוד לתואר שני באפקה על ארבע שנים והחל ממחזור תשע"ו, על שלוש שנים.
- 2.2. במקרים מיוחדים ניתן יהיה לסיים את לימודי התואר השני בזמן קצר מזה האמור בסעיף 2.1, או להאריך מעבר לשנה השלישית/ הרביעית, בכפוף להחלטת נשיא המכללה, בהתבסס על בקשה מפורטת ומנומקת היטב.
- 2.3. במניין שלוש/ ארבע השנים האמורות לעיל, תיכלל הפסקת לימודים, כמפורט בסעיף 10. סטודנט, שלא השלים את חובותיו תוך שלוש/ ארבע השנים האמורות בסעיף 2.1, או לחילופין לא עמד בדרישות בסעיף 11.1.3, יופסקו לימודיו ותחול תקופת ההתיישנות על כל הקורסים בהם למד לפני הפסקת לימודיו.

3. סדרי הלימודים

- 3.1. כל בית ספר יפרסם, לפני פתיחת כל שנה אקדמית, את תוכנית הלימודים ודרישות הזכאות לתואר. תוכנית הלימודים שתפורסם בשנת לימודיו הראשונה של הסטודנט ב"אפקה" תהווה את הבסיס להמשך לימודיו במכללה. ואולם, המכללה תהיה רשאית לשנות את תוכניות הלימודים ולעדכן אותן במהלך תקופת לימודיו של סטודנט, ובלבד שאם תעשה כן, תדאג לעדכן את הסטודנטים על כל שינוי כאמור.
- 3.2. לפני תחילת כל שנת לימודים יפורסמו תוכניות הלימודים שכוללות את רשימת הקורסים, וכן:
 - 3.2.1. סילבוס הקורס הכולל את מטרות הקורס, דרישות הקדם, רשימת הנושאים וספרי הלימוד.
 - 3.2.2. סדר הנושאים הנכללים בסילבוס והיקפם, יכולים להשתנות בהתאם לשיקול דעתו של המרצה.
 - 3.2.3. פירוט חובות הסטודנט בקורס, שימוש בחומר עזר בבחינה, אופן שקלול הציון הסופי ודרכי יצירת הקשר עם המרצה, לרבות שעות קבלה.
 - 3.2.4. שפת לימוד הקורס- השפה בה המרצה מעביר את הקורס
 - 3.2.5. בקורס שיינתן על ידי מספר מרצים יהיו הסילבוס והבחינה הסופית אחידים.
 - 3.2.6. תוכנית הלימודים בכל קורס תפורסם בעברית ובאנגלית
 - 3.2.7. חובת הגשת תרגילים - בקורס שבו יש להגיש חמישה תרגילים ומעלה, חובת ההגשה היא של 80% מתוך סה"כ התרגילים בקורס. בקורסים בהם יש הגשה של מתחת לחמישה תרגילים, יש להגיש 100% מהם.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

- 3.2.8. סטודנט אשר אושר לו רישום מאוחר לקורס, לאחר תחילת הסמסטר חייב, ללא קשר לסיבת האיחור ברישום, לעמוד בכל חובות הקורס ולהשלים את כל מה שהחסיר, לרבות את דרישות הנוכחות ומטלות הקורס.
- 3.2.8.1. באחריות הסטודנט להסדיר את אופן ומועדי ההשלמות הנדרשות מול המרצה מיד עם הרשמתו לקורס.
- 3.2.8.2. בסמכותו של המרצה לקבוע, מטעמיו הוא, כי לא ניתן להשלים את חובות הנוכחות ו/או כי אין לאפשר הגשה מאוחרת של המטלות שכבר בוצעו.
- 3.2.9. תוכניות הלימודים תפורסמנה באתר המכללה וב"אפקה נט" ברשימת הקורסים שנלמדים באותה שנת לימוד (חיפוש לפי א-ב).
- 3.3. משך שעת הוראה אקדמית ב"אפקה" הוא 50 דקות, כאשר כל שיעור יתחיל בשעה עגולה.
- סטודנט זכאי להפסקה של 10 דקות בין שיעור לשיעור, אך מרצה רשאי ללמד שעתיים אקדמיות רצופות, שלאחריהן תינתן הפסקה בת 20 דקות.
- 3.4. אם לא פורסמה הודעה על ביטול שיעור על ידי מינהל הסטודנטים, ימתינו הסטודנטים למרצה בכיתה 15 דקות לפחות. לאחר מכן יוכלו הסטודנטים להתפזר, אך לא לפני שיודיעו למינהל הסטודנטים על אי קיומו של השיעור.
- 3.5. מרצה/מתרגל יקבע שעת קבלה בתחילת כל סמסטר, ויפרסם אותה לסטודנטים במערכת הלמידה ("Moodle" או אחרת).

4. הוראות כלליות

- 4.1. הסטודנטים חייבים לעדכן, במהלך הלימודים, את פרטיהם האישיים, כגון: כתובת, מספר טלפון, וכיוצא בזה וזאת מיד לאחר השינוי.
- 4.2. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לכתובת הסטודנט המופיעה במערכת, תחשב כאילו התקבלה על ידו.
- 4.3. כל הודעה שתימסר ב"אפקה נט", תחשב כאילו התקבלה ע"י הסטודנט שאליה נשלחה.
- 4.4. כל התכתבות של סטודנט עם המינהלה של "אפקה", לרבות פניות ובקשות, תבוצע במידת האפשר באמצעות "אפקה נט" בלבד.
- 4.5. פרטים מזהים של סטודנט, לרבות מספרי טלפון וכתובת דואר אלקטרוני, הינם פרטים אישיים ולא יימסרו לכל גורם שהוא, אלא אם כן הוא זכאי לקבלו על פי דין, או שהסטודנט אישר בכתב למסור לו פרטים אלו.
- 4.6. ראש בית הספר יהיה רשאי לאשר הארכה כללית, או הארכה למקרה מסוים, של המועדים הנקובים בנוהל זה. בכל מקרה של מתן הארכה, יימסר אישור בכתב לסמנכ"ל מינהל אקדמי.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

5. כללי התנהגות

- 5.1. השומרים בשערי המכללה רשאים לבקש מבאי המכללה להציג תעודה מזהה ו/או לבדוק את חפציהם האישיים, ויש למלא אחר בקשתם.
- 5.2. יש להישמע להוראות הסגל האקדמי והמנהלי.
- 5.3. כל פנייה, בעל פה או בכתב, לסגל האקדמי והמנהלי - תיעשה בשפה ראויה ומכובדת.
- 5.4. יש לשמור על השקט במסדרונות.
- 5.5. יש לשמור על ניקיונם ושלמותם של חדרי ההרצאות וחצרות המכללה.
- 5.6. הנוכחות בקמפוס המכללה תהיה בלבוש הולם.
- 5.7. אין לאחר לשיעורים. מרצה רשאי שלא לאפשר לסטודנטים מאחרים להיכנס לשיעור. חל איסור מוחלט על השימוש בטלפונים סלולאריים בחדרי ההרצאות ובמעבדות הלימוד בזמן שיעור, ובספרייה.
- 5.8. העישון אסור בכל רחבי המכללה, למעט באזורים שהוקצו וסומנו לכך. אין לאפר או לזרוק בדלי סיגריות במקומות שאינם מיועדים לכך.
- 5.9. אסורה הכנסת מזון לספרייה, חדרי ההרצאות ומעבדות הלימוד.
- 5.10. יש לשמור על רכוש המכללה, שלמותו וניקיונו.
- 5.11. יש להקפיד על נהלי הבטיחות במעבדות.
- 5.12. יש לדווח לאחראי על תקלות בצידוד במעבדות.
- 5.13. העתקה ו/או שימוש, למעט שימוש לצרכי לימוד עצמי, בחומר אקדמי ללא אישור המרצה או המכללה, הינם הפרה של חוק זכויות היוצרים ועלולים גם להוות עבירה פלילית.
- 5.14. אין לצלם או להקליט חבר סגל, בין במהלך שיעור ובין במהלך פגישה אישית, ללא אישורו המפורש.
- 5.15. סטודנט שיפר כללים אלה, למעט איחור לשיעורים, יועמד לדין משמעתי על פי תקנון המשמעת (סטודנטים) של המכללה.

6. קורסים

6.1 הגדרות

- 6.1.1 **משקל קורס:** לכל קורס במכללה ניתן משקל המתבטא בנקודות זכות (נ"ז).
- 6.1.2 סטודנט הלומד בתוכניות התואר השני, לא יוכל להשלים את חובותיו בתוכנית באמצעות קורס/ים מתוכניות התואר הראשון.
- 6.1.3 לא ניתן ללמוד קורס מחוץ למסגרת התוכנית אליה רשום הסטודנט, אלא באישור מראש ובכתב של ראש בית הספר.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

6.2. סוגי קורסים

- 6.2.1. תוכנית הלימודים מורכבת מקורסי חובה וקורסי בחירה, כמפורט בידיעון השנה בה החל הסטודנט את לימודיו, ובכפוף לשינויים שיאושרו מזמן לזמן על ידי ועדת הוראה מכללתית.
- 6.2.2. **קורס חובה** - לא ניתן להמיר קורס חובה בקורס אחר.
- 6.2.3. **קורס קדם** - קורס שהוגדר כחלק משרשרת של קורסים הנלמדים, בסדר קבוע מראש, במהלך הלימודים הרגיל.
- חובה ללמוד קורס קדם כדי להמשיך לקורס הבא בשרשרת הקורסים.
- 6.2.4. **קורס מקביל** - פירושו שהקורס המוגדר בדרישת הקדם יילמד לכל המאוחר בסמסטר בו נלמד הקורס שלו הוגדרה דרישת הקדם.

7. רישום לקורסים

- 7.1. הרישום לקורסים מתבצע בתקופה המתחילה כחודש לפני תחילת כל סמסטר ומסתיימת שבועיים לאחר תחילתו. כל ביטול, הוספה או החלפה של קורסים יעשה במהלך תקופה זו בלבד. לקורסים מרוכזים ואחרים יקבעו נהלים אד הוק.
- 7.2. לאחר סיום תקופת הרישום והשינויים האמורה לעיל, מוטלת על הסטודנט האחריות לבדוק ב"אפקה נט" את רשימת הקורסים אליהם הוא רשום בפועל, ולפיה יבוצע חיוב שכר הלימוד.
- 7.3. סטודנט לא ירשם לשני קורסים שיש בהם חפיפה כלשהי בשעות הלימוד.
- 7.4. סטודנט לא יוכל להירשם לקורס המשך במידה ולא עבר בהצלחה את קורס הקדם.
- 7.5. למרות האמור לעיל בסעיף 7.4, המכללה רשאית לאפשר לסטודנט שהיה רשום לקורס הקדם להירשם לקורס ההמשך ללא קשר לציון אותו השיג בקורס הקדם. יחד עם זאת, על הסטודנט לחזור על קורס הקדם ולהשלימו בהצלחה בסמסטר הקרוב שבו הוא מוצע.
- 7.6. חזרה על קורס פירושה: רישום לקורס בתשלום מלא ועמידה בכל חובות הקורס כפי שהוגדרו בסילבוס הקורס, לרבות נוכחות, השתתפות בבוחן האמצע והגשת תרגילים.
- 7.7. בכל מקרה בו השתתף הסטודנט בקורס יותר מפעם אחת, בין אם כדי לשפר ציון ואם כדי לתקן כישלון, הציון בקורס המאוחר יהיה הציון המחייב, גם אם הוא נמוך מהציון הקודם.
- 7.8. אין אפשרות להצטרף לקורסים שלא בהתאם לנהלים אלה.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

- 7.9. על אף האמור לעיל, יהיה ראש התוכנית רשאי לאשר, לפי שיקול דעתו, לסטודנט אשר הוכיח הישגים לימודיים גבוהים ביותר:
- 7.9.1. רישום לקורסים בחפיפת זמן שלא תעלה על שעה אחת, וזאת רק לסטודנט הנמצא בשנת הלימודים האחרונה.
- 7.9.2. רישום לקורס המשך לפני או במקביל לרישום לקורס קדם.
- 8. פטור מקורסים על סמך לימודים קודמים**
- 8.1. סטודנט ששילם את דמי הרישום במלואם וסיים את כל הליכי הרישום והקבלה למכללה, יהיה רשאי להגיש בקשה לפטור מקורסים על סמך לימודים אקדמיים קודמים ברמת תואר שני או שלישי. הבקשה תלווה באישורים מתאימים.
- 8.2. הסמכות להענקת פטור מקורסים נתונה לראש התוכנית האקדמית המפעיל סמכות זו, בהתאם להחלטות ועדת ההוראה מכללתית ובאישורו של יו"ר ועדת ההוראה מכללתית, ועל בסיס מכלול הנתונים של כל מועמד.
- 8.3. סטודנט שקיבל ציון במוסד אחר, בלימודי תואר שני, בקורס דומה שבגיניו יקבל פטור מקורס ב"אפקה", הציון לא ייכלל בשקלול הממוצע בגיליון ציוני, אלא יירשם כ"פטור". נקודות הזכות שמקנה הפטור יכללו בסך נקודות הזכות הנדרשות לתואר.
- 8.4. הדיון בבקשה לפטור/ים יתקיים רק אם הקורסים דווחו כלימודים קודמים בטופס המועמדות, בעת הקבלה למכללה. בכל מקרה, סך הפטורים מקורסים שסטודנט רשאי לקבל על סמך לימודים קודמים לא יעלה על 25% מתוכנית הלימודים לתואר שני ב"אפקה".
- 8.5. נתונים לצורך הגשת בקשה לפטור על סמך לימודים אקדמיים**
- מועמד אשר למד לקראת תואר שני או סיים את לימודיו לתואר שני, במוסד אקדמי אחר בארץ או בחו"ל והמוכר על ידי המל"ג, צריך להציג את כל הנתונים הבאים, על מנת שבקשתו לפטור תיבחן:
- 8.5.1. מספר שעות הלימוד בקורס שבגיניו הוגשה בקשה לפטור, שווה או גדול ממספר שעות הלימוד של הקורס הנלמד ב"אפקה", וחומר הלימוד בקורס האמור תואם ב-80% לפחות את החומר של הקורס הנלמד ב"אפקה".
- 8.5.2. הסטודנט השיג ציון של לפחות 80 בקורס שבגיניו הוגשה הבקשה לפטור.
- 8.5.3. לא יינתן פטור עבור לימודים אקדמיים שהסתיימו חמש שנים ויותר לפני מועד תחילת הלימודים האקדמיים במכללה.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

9. ציונים

- 9.1. הציון הסמסטריאלי בכל קורס ייקבע באמצעות חישוב משוקלל של ציוני הסטודנט. חישוב זה יערך בהתאם לרכיבים שפורסמו בתוכניות הקורס עם תחילת הלימודים.
- 9.2. הציונים הניתנים עבור ההישגים בלימודים הם:
0-59 = נכשל
60-64 = מספיק
65-74 = כמעט טוב
75-84 = טוב
85-94 = טוב מאוד
95-100 = מצטיין
- 9.3. **סוגי ציונים**
- עבר*** - סיים את הקורס בציון 60 ומעלה.
נכשל - סיים את הקורס בציון נמוך מ-60.
- לא נבחן** - ציון הניתן לסטודנט, אשר על אף שהיה זכאי להיבחן, לא נבחן באף אחד ממועדי המבחנים בקורס.
- השתתף** - ציון המוענק לסטודנט, שעמד בהצלחה בחובות קורס שאין בו ציון מספרי.
- נפסל** - ציון הניתן בעקבות החלטת ועדת משמעת.
- פטור** - מוענק לסטודנט שקיבל פטור מקורס על בסיס לימודים קודמים במוסד אחר.
- 9.4. **חישוב הממוצע לשנת לימודים**
- 9.4.1. נקודות הזכות של הקורס קובעות את משקלו בציון הממוצע לתואר.
- 9.4.2. הציון הממוצע של שנה אקדמית ייקבע לפי ממוצע משוקלל של כלל הקורסים שלמד הסטודנט באותה שנה.
- 9.4.3. בחישוב הממוצע המשוקלל לא יכללו קורסים שהסטודנט לא ניגש בהם לבחינה, אלא אם בקורסים אלו אין חובת בחינה.
- 9.5. **הערכת הישגים בקורסים בהם לא נערכת בחינה**
- 9.5.1. כל עבודה המוגשת על ידי סטודנט, חייבת להיות פרי עמלו העצמאי בכל שלבי ההכנה. במקרים בהם הותרה הגשת עבודה על ידי קבוצת סטודנטים, על העבודה להיות משותפת לכלל חברי הקבוצה, באופן שכל אחד מחברי הקבוצה יתרום תרומה משמעותית לעבודה משותפת, ויהיה בקיא בכל נושאי העבודה על כל פרקיה.
- 9.5.2. על הסטודנט לשמור ברשותו, עד קבלת הציון הסופי, את כל הנתונים ששימשו בהכנת העבודה, וכן עותק של העבודה המוגמרת.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

9.5.3. בכל קורס בו על הסטודנט להגיש עבודות, עליו להגישן במועדים שנקבעו לכך על ידי המרצה.

10. תנאי המעבר משנה לשנה והרחקה אקדמית מהלימודים

10.1. הערכת הישגים לצורך קביעת הזכאות למעבר משנה לשנה, מתקיימת בכל שנה אקדמית, תקופת הבחינות של סמסטר ב'.

10.2. עם סיום כל שנת לימודים ייקבע לכל סטודנט מעמד אקדמי באחת הקטגוריות הבאות: מעמד "לימודי תקין", מעמד "על תנאי" ומעמד "מועמד להרחקה אקדמית מהלימודים".

10.3. **מעמד לימודי תקין**
פירושו שהסטודנט סיים בציון עובר את כל הקורסים אליהם היה רשום, וממוצע ציוניו המצטבר הנו 75 לפחות.

10.4. **מעמד "על תנאי"**

10.4.1. פירושו שהסטודנט אינו עומד בתנאים לקבלת "מעמד לימודי תקין".

10.4.2. סטודנט אשר קיבל ציון נכשל בקורס אחד.

10.4.3. סטודנט במעמד "על תנאי" חייב להירשם בשנה העוקבת לקורס בו נכשל ולעבור אותו בהצלחה.

10.4.4. מעמד "על תנאי" ניתן לתקופה של עד שנת לימודים אחת בלבד, במהלך לימודיו לתואר. באם ישוּיך סטודנט פעם נוספת לקטגוריה זו, יופסקו לימודיו.

10.5. **"הרחקה אקדמית מהלימודים"**

10.5.1. פירושה שנתקיים בסטודנט לפחות אחד מהתנאים הבאים, ושעקב כך לא יוכל להמשיך את לימודיו ב"אפקה":

10.5.1.1. הסטודנט קיבל ציון נכשל בשני קורסים ויותר.

10.5.1.2. הסטודנט נכשל פעמיים בקורס או בעבודת גמר בכל קורס קיים מועד בחינה אחד).

10.5.1.3. הסטודנט היה במעמד של סטודנט "על תנאי" ולא עמד בתנאים שהוצבו לו עד תום שנת הלימודים העוקבת.

10.5.1.4. אי עמידה בתנאי קבלה כפי שפורטו במכתב הקבלה ללימודים.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

10.6. החלטה על הרחקת סטודנט מהלימודים ב"אפקה", מטעמים אקדמיים, תובא לדיון בפני הוועדה בנושא פרט.

10.7. נשיא המכללה, הינו הסמכות האקדמית העליונה במכללה.
הנשיא רשאי לשנות, לבקשת סטודנט, את ההחלטה להרחיקו מהלימודים מטעמים אקדמיים, אפילו אם ההחלטה עונה על כלל ההרחקה האמורים בתקנון זה.

11. הפסקת הלימודים וחידושם

11.1. הפסקת לימודים - פירושה הפסקה יזומה ע"י סטודנט.

הפסקת לימודים אינה כוללת הרחקה מלימודים מסיבות אקדמיות, או עקב החלטת ועדת משמעת.

11.1.1. סטודנט המבקש להפסיק את לימודיו, חייב להודיע על כך בכתב ולפרט את הסיבות להפסקה.

11.1.2. סטודנט שעזב את לימודיו לפני שצבר נ"ז המבקש לחזור ללימודים, בין באותה תוכנית ובין אם בתוכנית אחרת, וסטודנט הלומד במכללה, בין שכבר צבר נ"ז ובין אם לאו, המבקש לעבור לתוכנית אחרת, ירשם כמועמד חדש ללימודים ויחולו עליו, בעת הרישום, כללי המיון והקבלה המקובלים בעת הרישום מחדש. הקבלה במקרים אלה מותנית באישור של ועדת הקבלה ואינה אוטומטית. הכרה בנ"ז שנצברו לפני מעבר התוכנית הינה בסמכות ראש בית הספר של התוכנית החדשה ובכפוף לנהלי פטורים על סמך לימודים קודמים.

11.1.3. ממועד סיום הסמסטר הראשון ללימודים ואילך, רשאי סטודנט להפסיק את לימודיו פעם אחת בלבד, וזאת לתקופה שלא תעלה על סמסטר אחד, ובלבד שפעל בנדון עפ"י האמור בסעיף 10.1.1 לעיל.

11.1.4. סטודנט המבקש לחדש לימודים לאחר הפסקה עפ"י סעיף 10.1.3, יגיש בקשה. במידה ותאושר חזרתו, תבוצע התאמה לתוכנית הלימודים.

11.1.5. סטודנט לא יוכל לחדש את לימודיו מיוזמתו, אם הורחק מהלימודים מסיבות אקדמיות, ולא יוכל להפסיק לימודיו מיוזמתו, בתקופה בה הוא מורחק מהלימודים על פי החלטת רשויות השיפוט, בהתאם לתקנון המשמעת (סטודנטים) של המכללה.

11.1.6. מעמדו של סטודנט המחדש לימודיו לאחר הפסקתם על ידו, יהיה מעמדו כפי שהיה במועד הפסקת לימודיו (כמפורט בסעיף 9).

11.1.7. סטודנט שיפסיק לימודיו במהלך שנת לימודים, יהיה חייב בתשלום מלוא שכר הלימוד עבור הקורסים שאליהם נרשם בשנה זו.

11.2. חידוש לימודים

סטודנט שהורחק או שהתיישנו לימודיו, רשאי להגיש בקשה לחזרה ללימודים בתום שנתיים ממועד ההרחקה, ובלבד שיירשם כמועמד חדש.

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

12. זכאות לתואר

- 12.1. סטודנט יהיה זכאי לקבל תואר אם עמד בכל התנאים הבאים:
- 12.1.1. השלים את כל חובותיו האקדמיים במצב לימודי תקין, וממוצע ציוניו הכולל הינו 75 ומעלה.
 - 12.1.2. הסדיר את תשלומי שכר הלימוד.
 - 12.1.3. החזיר את כל הציוד והספרים שקיבל בהשאלה מהמכללה לצורך לימודיו.
- 12.2. אישור זכאות לתואר יונפק לבקשת סטודנט. ואולם, המכללה תנפיק אישור כאמור, ביוזמתה, לכל המאוחר, לאחר שיחלוף סמסטר ממועד עמידת הסטודנט בתנאים הנקובים בסעיף 10.3.
- תאריך תוקף הזכאות הוא מועד עדכון הציון האחרון לתואר. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי לאחר הנפקת אישור הזכאות היזום ע"י המכללה, לא יהיה ניתן לשפר או לערער על ציון כאמור בסעיף 12.3.
- 12.3. לא ניתן לשפר ציון או לערער על ציון לאחר קבלת אישור הזכאות לתואר.
- 12.4. קורסים בהם הציון הוא "פטור" אינם משוקללים בציון הממוצע לתואר, אך ייכללו בגיליון הציונים.

13. תעודת התואר

- הציון הכללי יצוין בתעודת הגמר לפי ערך משוקלל, כדלקמן:
- "סיים את לימודיו כחוק" - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו - 89.99 - 75.
- תואר מוסמך ב"הצטיינות" - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו - 94.99 - 90.
- תואר מוסמך "בהצטיינות יתרה" - לסטודנטים שציונם המשוקלל המצטבר הינו - 95 ומעלה.
- בתעודת המוסמך יצוין שם התוכנית שבה למד הסטודנט.

14. טקס הענקת תארים

התארים יוענקו בטקס המתקיים מידי שנה, כחודש לאחר פתיחת שנת הלימודים העוקבת לשנת סיום התואר.

- תחילתו של תקנון זה במועד אישורו ע"י המועצה האקדמית - 25.5.11
- בוצע עדכון בתאריך 28.5.13
 - בוצע עדכון בתאריך 21.7.13
 - בוצע עדכון בתאריך 7.1.16
 - בוצע עדכון בתאריך 12.4.16
 - בוצע עדכון בתאריך 15.1.17
 - בוצע עדכון בתאריך 19.2.17
 - בוצע עדכון בתאריך 19.3.17
 - בוצע עדכון בתאריך 10.5.17
 - בוצע עדכון בתאריך 2.7.17

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

7.9.17 בוצע עדכון בתאריך
15.1.18 בוצע עדכון בתאריך
3.5.18 בוצע עדכון בתאריך
7.6.18 בוצע עדכון בתאריך
12.7.18 בוצע עדכון בתאריך
5.11.18 בוצע עדכון בתאריך

תקנון לימודים לסטודנטים - תואר שני

נספח 1 - רשימת חגים וצומות

חגי הדרוזים	חגי המוסלמים	חגי הנוצרים
חג אל – אדחה	הראשון במוחרם (ראש השנה)	חג המולד (שני ימים)
חג הנביא שועיב (יתרו)	חג מולד הנביא	ראש השנה
חג אלח'ידר (אליהו הנביא)	חג אל – פיטר	התגלות
	חג אל - אדחה	יום שישי לפני פסחא
		יום שני לפסחא
		עליה שמימה
		יום שני לשבועות
		ימי צום
		צום גדליהו
		עשרה בטבת
		יז' בתמוז
		תשעה באב
		חג הסיגד (אתיופים)
		כט' בחשון (אתיופים)